



Consorzio Intercomunale Salvaguardia Ambientale

Corso Repubblica 12- 09038 Serramanna - VS

Tel. 070 9139917 Fax 070 9139586

www.cisaconsorzio.it E-mail cisa@cisaconsorzio.it

CONSORZIO COSTITUITO DAI COMUNI DI:

SERRAMANNA-SANLURI-SERRENTI-

NURAMINIS-SAMATZAI- VILLASOR

RELAZIONE FINALE SUL RAGGIUNGIMENTO DEL PIANO DEGLI OBIETTIVI DELLA PERFORMANCE 2016-2018 OBIETTIVI 2016

(ai sensi dell'art. 10 del D.lgs.n. 150 del 27 ottobre 2009)

Approvato dal Consiglio di Amministrazione
Con deliberazione di CdA n 10 del 08/02/2017

PREMESSA

Il Piano della performance del C.I.S.A. è stato adottato per la prima volta con deliberazione di Consiglio di Amministrazione n. 27 del 14-09-2011 per il triennio 2011-2013 in ottemperanza alle disposizioni del DLgs. n.150/2009 ed alle Linee Guida del CIVIT e dell'ANCI.

Il CISA sceglie di adottare un unico Piano per la performance adeguato agli altri strumenti di programmazione approvati ai sensi del D.lgs.n. 267/2000, al fine di offrire un unico strumento di facile lettura e comprensione di tutta la programmazione politica dell'ente.

A tale scopo il Consiglio di amministrazione procede all'avvio di un ciclo virtuoso di programmazione che, partendo dalle LINEE PROGRAMMATICHE e dagli obiettivi di inizio mandato, procede con la negoziazione degli obiettivi operativi con il Direttore, coerenti con il programma amministrativo del CdA e con la Relazione Previsionale e Programmatica allegata al Bilancio di Previsione.

Sulla base degli obiettivi affidati, il Dirigente provvede all'assegnazione dei medesimi mediante l'assegnazione agli uffici secondo le indicazioni contenute nel "Sistema di Valutazione delle Performance" approvate dall'Ente secondo le modalità indicate nel D.lgs.n. 150/2009 e approvato con deliberazione di CdA n. 32 del 28/09/2011).

Il Ciclo di gestione della Performance, infatti, esplicitato dall'art. 4 del D.lgs.n.150/2009, prevede un'articolazione in fasi che ha avvio con la definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e degli indicatori; il collegamento tra obiettivi e risorse; il monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi; misurazione e valutazione della performance ; utilizzo di sistemi premianti secondo criteri di valorizzazione del merito; rendicontazione dei risultati.

Al fine di facilitare la compilazione del Piano e renderlo di più facile lettura anche ai fini della realizzazione del PRINCIPIO di TRASPARENZA di cui all'art. 11 del D.lgs.n. 150/2009, coerentemente con le indicazioni del Nucleo Di Valutazione, il Piano 2016-2018 viene aggiornato al fine di adeguarlo alle dimensioni dell'Ente e alle attività da esso svolte, peculiari per la sua natura giuridica di Consorzio di Comuni.

Con riferimento all'anno 2016 si precisa il C.I.S.A. ha approvato uno schema di Bilancio di previsione con i suoi allegati fondamentali, compresa la RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA, alla quale si rimanda ai fini dell'assegnazione delle risorse,

compreso il PEG e il Piano degli obiettivi i quali rappresentano strumenti di programmazione.

Di seguito si ripropongono i dati generali relativi all'ENTE con riferimento al

- Contesto
- Organizzazione

Tali dati, già presenti nel Piano 2011-2013, sono aggiornati all'anno 2016

1.1 CHI SIAMO e COSA FACCIAMO: IL MANDATO ISTITUZIONALE

Il C.I.S.A. è un consorzio tra comuni costituito ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs.n. 267/2000, nato con D.P.G.R. n. 29 dell'8 maggio 1980 per volontà dei comuni di Samassi, Segariu, Furtei, Sanluri, Serrenti, Nuraminis, Samatzai e Serramanna.

Ha natura giuridica di ente locale e si applicano ad esso le norme previste dal medesimo Testo Unico per gli enti locali, in quanto compatibili.

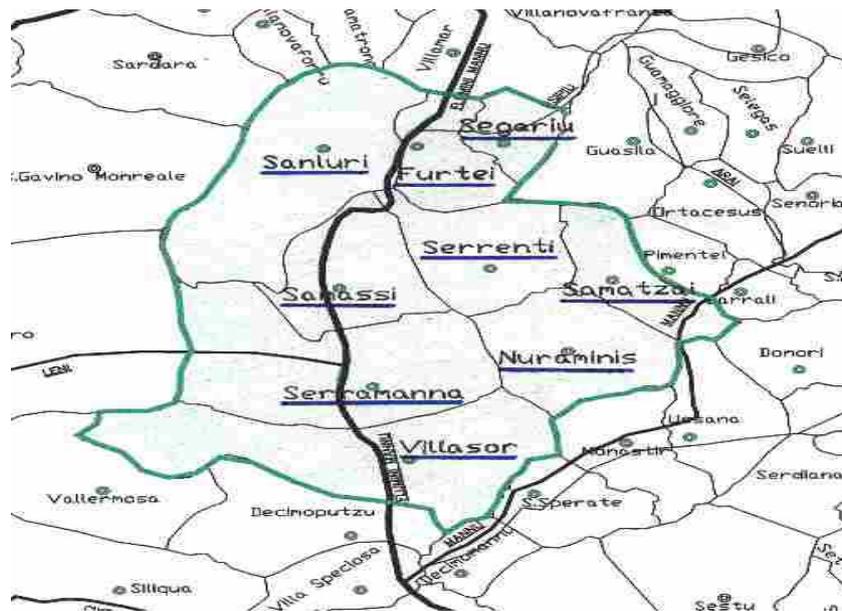
Ai sensi dello Statuto in vigore, modificato ad ultimo nel 2006 e approvato dai Consigli comunali dei Comuni aderenti, scopo del CISA è quello di assumere direttamente, nelle forme e secondo le modalità per ciascuno di essi consentite, i seguenti servizi, funzioni e attività di interesse degli enti consorziati:

- realizzazione e gestione di impianti e del servizio di captazione, raccolta, potabilizzazione ed adduzione della risorsa idrica;
- progettazione, costruzione e gestione di una rete di depurazione delle acque, che preveda fra l'altro il rilevamento della portata convogliata dai collettori e della qualità dei liquami, nonché la tempestiva segnalazione ai Sindaci dei Comuni degli eventuali scarichi non contenuti nei limiti di accettabilità previsti dal D.Lgs. n. 152/1999 e ss.mm.ii.;
- la gestione della raccolta e dello smaltimento dei rifiuti compresa la costruzione e la gestione di impianti per il trattamento differenziato per i Comuni consorziati e per quelli che ne facciano richiesta;
- la progettazione, realizzazione e gestione di impianti di compostaggio di qualità;
- la gestione del servizio espropriazioni ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n°327/2001;
- la gestione del catasto dei terreni e dei fabbricati ai sensi del D.Lgs. n° 112/1998 e successivi decreti ministeriali di attuazione;
- l'esplicazione di ulteriori attività accessorie e connesse a quanto sopraindicato.

Ai sensi dello Statuto il Consorzio può inoltre svolgere le seguenti attività:

- la gestione del servizio idrico integrato costituito dall'insieme dei servizi pubblici di captazione, adduzione e distribuzione di acqua ad usi plurimi, di fognatura e di depurazione delle acque reflue, in conformità a quanto previsto dalla L. n°36/94;
- l'espletamento delle funzioni amministrative delegate dai Comuni in relazione alle autorizzazioni allo scarico di tipo non residenziale, al controllo e dalla gestione del contenzioso;
- la gestione integrata dei tributi comunali e provinciali, incluse le attività accessorie;
- la gestione dello sportello unico per le attività produttive per un sistema di servizi unificati alle imprese;
- la gestione del servizio di animazione economica mediante l'attivazione nel contesto locale di attività di sostegno all'impresa o progetto d'impresa;

- la gestione di piani di sviluppo locale previa idonea rilevazione dei punti di forza e di debolezza, delle opportunità e dei rischi presenti nel territorio;
- servizi di gestione tecnica per conto dei Comuni o di altri Enti pubblici o di privati di impianti che abbiano attinenza con i servizi di cui ai punti precedenti;
- la progettazione, realizzazione e gestione di reti di distribuzione di gas;
- servizi di consulenza tecnica, amministrativa, gestionale, progettazioni e studi di fattibilità, direzione lavori e gestione degli appalti relativi ad opere, servizi e forniture che rientrano nelle attività del Consorzio e di quelli che i consorziati decidano di affidare al Consorzio.



Nell'anno 2006 il comune di Villasor (che già usufruiva in Convenzione di alcuni dei servizi svolti dal consorzio) è entrato a far parte dei Comuni costituenti il CISA.

Nell'anno 2010 i comuni di Samassi, Furtei e Segariu sono usciti dal Consorzio e ad oggi la compagine consortile è formata dai seguenti comuni:

1. SERRAMANNA
2. SANLURI
3. SERRENTI
4. SAMATZAI
5. VILLASOR
6. NURAMINIS
7. SAMASSI

Nel 2003 è stata costituita anche il "CISA SERVICE S.p.A." (in seguito trasformata in S.r.L.) società in house di proprietà di alcuni dei comuni associati e dei quali il CISA mantiene la maggioranza delle azioni, che gestisce al momento l'impianto per la produzione di Compost di qualità con proprio personale. L'impianto è stato realizzato nel 2006 dal C.I.S.A., che ne ha curato la progettazione e la realizzazione.

1.2 COSA FACCIAMO: LE FUNZIONI E SERVIZI OGGI SVOLTI

Sorto per la realizzazione e gestione di un idoneo sistema di raccolta e trattamento dei reflui urbani e industriali di un'ampia area territoriale situata nella Provincia di Cagliari (oggi in parte Medio Campidano) e il riutilizzo delle acque depurate per l'irrigazione agricola (in seguito alla quale è stato realizzato un Impianto di Depurazione e le opere ad esso connesse, compreso un sistema di reti fognarie adeguate), dal 2000 il Consorzio Intercomunale di Salvaguardia Ambientale (C.I.S.A.) ha iniziato un percorso di riorganizzazione con l'obiettivo di affiancare alle tradizionali attività nel campo della realizzazione e gestione integrata di infrastrutture per la salvaguardia ambientale del territorio, lo svolgimento delle seguenti funzioni associate:

- ✚ Dal 1992: servizio di **DEPURAZIONE DEI REFLUI PER CONTO DEI COMUNI CONSORZIATI e CONVENZIONATI** (sebbene attraverso **ABBANO**). Ad oggi, conclusosi l'appalto di realizzazione e gestione con la Società **S.I.B.A.**, il servizio viene svolto per conto dei comuni di Serrenti, Samatzai, Villasor, Serramanna, Nuraminis, Furtei Sanluri e Segariu viene svolto attraverso la società in house **CISASERVICE**.
- ✚ Dal 2000: servizio di **RACCOLTA, TRASPORTO, SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI E GESTIONE DEI SERVIZI DI IGIENE URBANA PER CONTO DEI COMUNI CONSORZIATI e/o CONVENZIONATI**. Ad oggi il servizio viene svolto per conto dei comuni di Serrenti, Samatzai, Nuraminis, Villasor, Serramanna, Samassi e Monastir.
- ✚ Dal 2004: **SERVIZIO DI SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE**: Il progetto dello Sportello unico associato per le attività produttive, è stato portato avanti dal Consorzio con l'adesione iniziale dei comuni di Serramanna, Sanluri, Samassi, Serrenti, Segariu, Furtei e Villamar nel 2002, nell'ambito dell'Avviso 1/2002 del Dipartimento Funzione Pubblica, pubblicato nella G.U. n. 59 del 11/03/2002. Lo sportello è operativo, con il Consorzio ente capofila, dal 19 marzo 2004. Nel 2006 la Regione Autonoma della Sardegna ha avviato un processo di riorganizzazione degli Sportelli Unici per il tramite delle Amministrazioni provinciali. La Provincia del Medio Campidano ha individuato due ambiti territoriali nei quali organizzare sportelli unici. Il CISA, dal 2007, è divenuto ente capofila nella gestione dell'area dello sportello unico comprendente i comuni "fondatori" (Serramanna, Sanluri, Samassi, Serrenti, Villasor, Samatzai e Nuraminis). Il servizio viene attualmente svolto per i comuni di: Serramanna, Serrenti, Samassi, Samatzai, Villasor Samassi ma è in fase conclusiva in quanto il Cisa a seguito della riforma degli enti locali non potrà più svolgere funzioni.
- ✚ Dal 2007: **REALIZZAZIONE E GESTIONE DELLE RETI DEL GAS**: il CISA è stato individuato sede del **ORGANISMO DI BACINO N.27 - COMUNI DI FURTEI - GUASILA - SAMASSI - SAMATZAI - SANLURI - SEGARIU - SERRAMANNA** ai sensi del "Bando per lo sviluppo regionale delle reti di distribuzione del metano" di cui alla Deliberazione Giunta Regionale n.54/28 del 22/11/2005, e allo stato, svolto il procedimento di **PROJECT FINANCING** per l'individuazione del promotore finanziario che realizzerà l'intervento, è in corso di svolgimento il procedimento per la realizzazione e la gestione delle reti e del successivo iter procedimentale.

Come si può notare dall'elenco delle funzioni ad oggi svolte, il CISA svolge alcuni servizi per conto dei comuni consorziati, gestendo i rapporti con l'appaltatore del servizio di riferimento (vedi appalto servizio rifiuti, project financing per la realizzazione reti del gas, gestione dei rapporti con la società in house) sia con rapporti diretti con l'utenza (gestione del servizio SUAP che prevede un contatto diretto col cittadino).

Gli **stakeholder** del CISA sono quindi rappresentati in parte dai comuni consorziati e in parte dai cittadini dei comuni consorziati/associati nella gestione del servizio.

Obiettivo del CISA è quindi quello di garantire lo svolgimento dei servizi svolti in maniera efficiente ed economica, volte al perseguimento del buon andamento dell'attività dell'amministrazione pubblica e al soddisfacimento degli interessi dei cittadini utenti dei vari servizi. Tutto nell'ottica altresì dell'incremento dei servizi svolti.

1.3 L'ORGANIZZAZIONE

L'organizzazione del C.I.S.A. , determinata ai sensi dello Statuto dall'Assemblea Contortile , con dotazione organica ad ultimo rideterminata con deliberazione di Assemblea consortile del 2015, prevede la seguente articolazione:

- Presenza di n°1 Direttore che sovrintende alla gestione dell'intera struttura come da Statuto;
- Presenza di n°1 Segretario reggente e di n° 1 ViceSegretario;
- Suddivisione in 4 Servizi con proprio Responsabile cat. D (AMMINISTRATIVO - FINANZIARIO - TECNICO - SUAP) e relativi Uffici di riferimento;
- Una dotazione organica teorica composta da 32 persone.

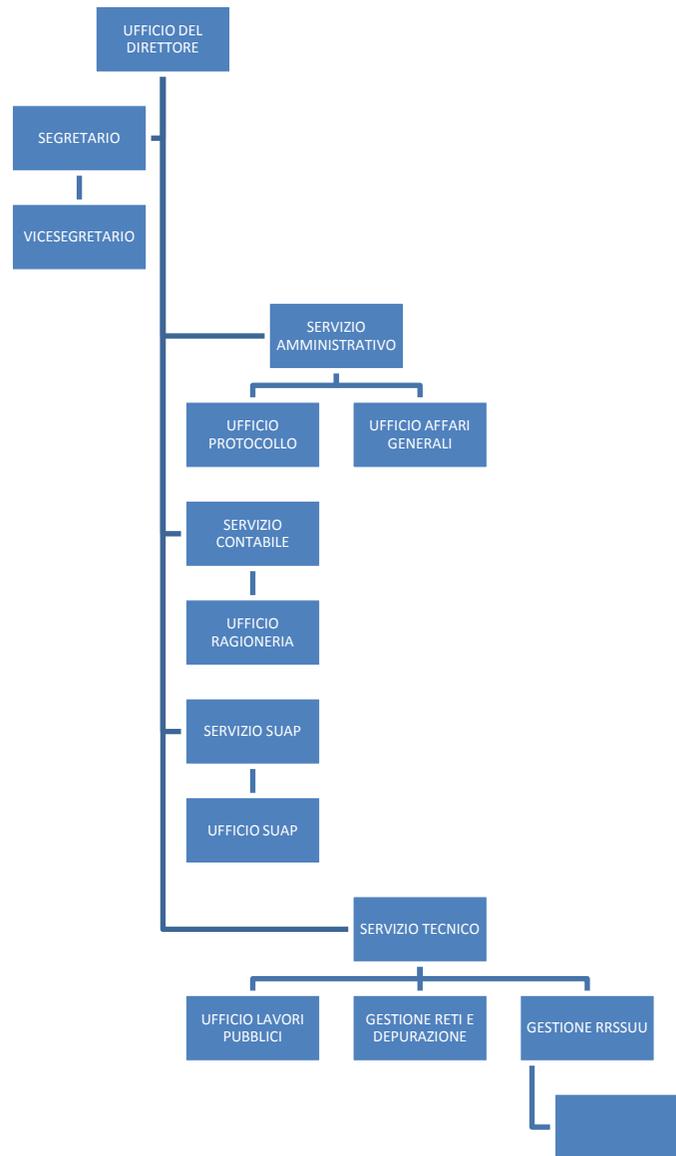
Allo stato attuale la pianta organica effettiva del C.I.S.A è composta da:

- 1 Direttore
- 1 Istruttore Direttivo cat. D al Servizio amministrativo
- 1 Esecutore amministrativo cat. B (part-time) al Servizio amministrativo
- 1 Istruttore tecnico cat C al Servizio SUAP
- 2 Istruttore contabile cat C al Servizio contabile (di cui uno part time)
- 1 Istruttore tecnico cat C al servizio Tecnico

PERSONALE AL 31-12	Anno 2016	Anno 2015	Anno 2014
POPOLAZIONE SERVITA	(7 COMUNI ASSOCIATI -17 SERVIZI (compost))	(6 COMUNI ASSOCIATI -28 SERVIZI)	(6 COMUNI ASSOCIATI - 28 SERVIZI)
A tempo indeterminato	3	4	4
Tipologie contrattuali flessibili	2	2	2
TOTALE DIPENDENTI	5	6	6

1.2 IDENTITA' E ANALISI DEL CONTESTO

Si rimanda alla lettura della Sezione I "CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE" e Sezione 2 "ANALISI DELLE RISORSE" della Relazione Previsionale e Programmatica allegata al Bilancio di Previsione per l'anno 2016.



GLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE

I macro obiettivi dell'ente sono strettamente connessi al programma di mandato del Consiglio di Amministrazione eletto nell'anno 2010, confermato nell'anno 2013 con la elezione dei componenti dimessi nel corso del 2012 e 2013, di durata quinquennale, e possono essere riassunti nel seguente modo:

- rafforzamento del CISA per l'attivazione di servizi di qualità per i Soci del Consorzio, per le Unioni di Comuni e per i comuni in generale, con allargamento della base sociale in particolare per i comuni che hanno deliberato il recesso
- definizione puntuale dei servizi storici; individuazione precisa di nuovi servizi di intervento; autonomia finanziaria dei servizi;
- definizione del ruolo del CISA nel servizio idrico integrato
- attuazione del progetto di metanizzazione dei Comuni Bacino 27 di cui il CISA è soggetto attuatore;
- definizione ruolo e funzioni società in HOUSE

Alla luce di tali obiettivi strategici di mandato, si individuano di seguito gli obiettivi di performance relativi agli anni 2016 -2017 - 2018, con particolare riferimento a quelli anno 2016.

Gli obiettivi di performance organizzativa e individuale predisposti per l'anno 2016 sono riportati nelle schede allegate al presente Piano e ne costituiscono parte integrante.

Relazione sullo stato delle attività della Performance

Unità Organizzativa

Dirigente/Responsabile Dirigente Ing. Mauro Musio

La presente relazione evidenzia a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi assegnati Ai vari Servizi con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 44 del 06/07/2016

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Obiettivo N. 1

OBIETTIVO	Standard degli atti amministrativi. Controlli interni
RISULTATO ATTESO	Assicurare un elevato standard degli atti amministrativi finalizzato a garantire la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa nonché di regolarità contabile degli atti mediante l'attuazione dei controlli così come previsto nel numero e con le modalità programmate nel regolamento sui controlli interni adottato dall'ente.
RISULTATO RAGGIUNTO	Le attività svolte hanno consentito di: <ul style="list-style-type: none">• E' stato assicurato un elevato standard degli atti amministrativi, verificato con procedura di controllo a campione effettuato sulle determinazioni prodotte da ogni ufficio.• Controllo che ha verificato la correttezza formale e sostanziale degli atti• La verifica è stata estesa al 10 % di tutti gli atti, criterio superiore al minimo richiesto dal regolamento.
INDICATORI	Relazione di verifica --- PRODOTTA
NOTE/COMMENTI	

Obiettivo N. 2

OBIETTIVO	Attuazione e rispetto del Piano di prevenzione della corruzione
RISULTATO ATTESO	Attuazione e rispetto del Piano di prevenzione della corruzione sulla base degli obiettivi e delle misure di contenimento del rischio disposte dallo stesso per l'anno in corso

RISULTATO RAGGIUNTO	<p>Si è proceduto nella vigilanza e verifica delle varie aree di rischio e precisamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CONCORSI, PROGRESSIONE di CARRIERA • CONSULENZE • GARE e degli AFFIDAMENTI DIRETTI e BANDI PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE • CONTRIBUTI E SOVVENZIONI • INCENTIVI ECONOMICI AL PERSONALE • GESTIONE DELLE ENTRATE e della GESTIONE DELLE SPESE •
INDICATORI	Relazione di verifica finale --- PRODOTTA
NOTE/COMMENTI	

Obiettivo N. 3

OBIETTIVO	Attuazione obblighi D.lgs 33/2013 anche a seguito delle modifiche disposte dal nuovo D.Lgs. 97/2016
RISULTATO ATTESO	Garantire la trasparenza della azione amministrativa, valorizzando i rapporti tra i Cittadini e l'Amministrazione ed attuando una comunicazione visibile, chiara, semplice ed accessibile attraverso il sito internet ufficiale.
RISULTATO RAGGIUNTO	<p>Le attività svolte hanno consentito di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sono state pubblicate le determinazioni: • E' stato prodotto e pubblicato il file "xml" nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" nel sito istituzionale. • Si è proceduto alla pubblicazione degli indicatori (tempo medio di pagamento, assenze, pubblicazione bilanci dell'Ente e delle controllate, ecc.). • Si è provveduto ad incrementare la mole di dati e informazioni sia obbligatorie sia facoltative nelle apposite sezioni dell'Amministrazione trasparente (es: curriculum amministratori e relativi indicatori (tracciabilità finanziaria, indennità e rimborsi spese viaggio)
INDICATORI	Sito istituzionale "www.cisaconsorzio.it"
NOTE/COMMENTI	

PERFORMANCE INDIVIDUALE

SERVIZIO

AMMINISTRATIVO

(amministrazione generale, segreteria)

Obiettivo N. 1

OBIETTIVO	Attuazione obblighi articolo 1 commi 611 e seguenti della legge 190/2014, RAZIONALIZZAZIONE PARTECIPATE
RISULTATO ATTESO	Fornire gli atti propedeutici per la fusione per incorporazione della società in house CISA SERVICE.
RISULTATO RAGGIUNTO	Le attività svolte hanno consentito di: <ul style="list-style-type: none"> • Predisporre proposta di deliberazione assembleare n°30/2016 "Ricognizione e Razionalizzazione Partecipate"
INDICATORI	Stesura testo proposta delibera --- PRODOTTA Stesura relazione sulla razionalizzazione ---- PRODOTTA
NOTE/COMMENTI	L'Assemblea non ha ancora deliberato in merito

SERVIZIO TECNICO (lavori pubblici, igiene urbana, gestione impianti)

Obiettivo N. 1

OBIETTIVO	Servizio depurazione e compost
RISULTATO ATTESO	<ul style="list-style-type: none"> ○ Indizione bando di gara per l'affidamento degli interventi di manutenzione straordinaria sull'impianto di depurazione di compostaggio e rete fognaria consortile. ○ Indizione bando di gara per l'affidamento del servizio auto spurgo in capo al CISA per gli interventi programmati e no negli impianti lungo i collettori fognari e nel centro abitato del comune di Serramanna.
RISULTATO RAGGIUNTO	<p>Le attività svolte hanno consentito di predisporre e bandire i seguenti appalti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • lavori di manutenzione straordinaria da eseguirsi urgentemente nell'impianto di depurazione consortile in loc. Pruni Cristi, di cui alla delibera C. di A. n° 74 del 21.12.2016 • interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria stazione di sollevamento (S2) Samassi Bau Sa Teula Villasanta", delibera di C. di A. n°75 del 21.12.2016 • Manutenzione ordinaria e straordinaria stazione di sollevamento (S3) sita in Samassi presso Strada Statale 293", delibera C. di A. n° 76 del 21.12.2016 • Manutenzione ordinaria e straordinaria stazione di sollevamento (S5) sita in Nuraminis pressi S.P. Nuraminis- Serramanna", delibera di C.di A. n° 77 del 21.12.2016 • Manutenzione della sezione di sedimentazione e del torrino di alimentazione delle vasche di aerazione a servizio dell'impianto di depurazione del Cisa", delibera di C. di A. n° 78 del 21.12.2016 • Completamento piazzale impianto di compostaggio di proprietà del Cisa sito in Serramanna località Pruni Cristi", delibera di C. di A. n° 82 del 28.12.2016
INDICATORI	Stesura progetto --- PRODOTTO Indizione gara ---- PRODOTTA
NOTE/COMMENTI	

Obiettivo N. 2

OBIETTIVO	GESTIONE SERVIZIO DI IGIENE PUBBLICA - Implementazione servizio smaltimento rifiuti
RISULTATO ATTESO	Affidamento e realizzazione eco-centro intercomunale a servizio dei comuni consorziati CISA
RISULTATO RAGGIUNTO	Le attività svolte hanno consentito di predisporre: <ul style="list-style-type: none">• Eseguire i lavori di realizzazione dell'Eco-Centro intercomunale in località Pruni Cristis in Serramanna.• Affidare la gestione alla ditta Team 3R che svolge il servizio di "Igiene Urbana" nei comuni consortili.
INDICATORI	Esecuzione lavori --- TERMINATI Affidamento Gestione ---- AFFIDATA
NOTE/COMMENTI	

SERVIZIO FINANZIARIO

Obiettivo N. 1

OBIETTIVO	Implementazione nuova contabilità armonizzata ai sensi del D.lgs 118/2011
RISULTATO ATTESO	Predisposizione bozza tecnica di Bilancio secondo nuovo sistema di regole contabili, D.Lgs. 118/2011 e presentazione al CdA entro il 30.11.2016
RISULTATO RAGGIUNTO	Le attività svolte hanno consentito di: <ul style="list-style-type: none">• Predisporre la Bozza Tecnica per la predisposizione del Bilancio di Previsione anno 2017• Deliberato in C. di A. al n°66 del 16.11.2016
INDICATORI	Bozza tecnica --- PRODOTTA Delibera ---- PRODOTTA
NOTE/COMMENTI	

SERVIZIO SUAP

Obiettivo N. 1

OBIETTIVO	Servizio SUAP
RISULTATO ATTESO	Mantenimento dello standard del servizio
RISULTATO RAGGIUNTO	Le attività svolte hanno consentito di: <ul style="list-style-type: none">• E' stato espletato anche per l'anno 2016 il servizio• E' stato mantenuto lo standard qualitativo raggiunto in passato• E' stato implementato il servizio di front-office con la possibilità di contatto telefonico diretto con il funzionario incaricato per la programmazione di un appuntamento personalizzato con il committente.
INDICATORI	<ul style="list-style-type: none">▪ Pratiche svolte nel 2016 n°429▪ Assenza di rilievi sulle pratiche▪ Rispetto dei tempi previsti per l'espletamento
NOTE/COMMENTI	La Legge Regionale n°2/2016 ha previsto che i consorzi di comuni, quale è il nostro, non svolgano più funzioni e pertanto il SUAP viene tutt'ora svolto in virtù di una delega speciale regionale, in attesa che i comuni provvedano in merito, al fine di evitare interruzioni di pubblico servizio.

Il Direttore
Ing. Mauro Musio